

## MATRÍCULA DE SEPTIEMBRE: PROCEDIMIENTO

- **Plazo del 6 al 10 de septiembre**
1. Sin certificado digital: para realizar la matrícula deberá cumplimentar, **validar**, descargar e imprimir el impreso de matrícula y el modelo 046 (para pagar en el banco) del siguiente enlace. Dirección web: Secretaría Virtual (Junta de Andalucía). Se deberá entonces realizar el pago de esas tasas en cualquier entidad bancaria (o telemáticamente con tarjeta de crédito) y posteriormente entregar toda la documentación (ver más abajo apartado **DOCUMENTACIÓN NECESARIA**) en la secretaría de la EOI antes del 10 de septiembre.
  2. Con certificado digital: en este caso, obviamente, hay que subir toda la documentación necesaria escaneada y firmada (ver más abajo apartado **DOCUMENTACIÓN NECESARIA**) a la Secretaría Virtual Dirección web: Secretaría Virtual (Junta de Andalucía). **NO ES NECESARIO QUE ENTREGUE LA DOCUMENTACIÓN EN EL CENTRO**. Para poder saber los horarios de clase disponibles, deberá enviar un correo a la secretaría de la Escuela indicando su horario de preferencia: [alumnado@eoichiclana.es](mailto:alumnado@eoichiclana.es). Les enviaremos un correo confirmando el grupo en el que ha obtenido plaza ya que algunos pueden estar ya completos. Si no se hace esto, será la Escuela la que asigne el grupo.

### **DOCUMENTACIÓN NECESARIA**

- 1 Fotografía tamaño carnet con su nombre y apellidos.
- Impreso de matrícula.
- Justificante de pago de tasas (comprueba la cuantía de las tasas más abajo)
- Familia numerosa: deberá aportar original y fotocopia de la tarjeta de familia numerosa actualizada.