

TUTORIAL SEMIPRESENCIAL

CONFIGURANDO MI PERFIL



Mar. Curso 2014-15

ACTUALIZAR TU PERFIL es una de las primeras acciones que deberás llevar a cabo cuando entres por primera vez en el entorno virtual.

¿Qué es mi perfil?

Un perfil es toda la información que vas a compartir con el resto de los alumno/as y profesore/as.

Estas son algunas de las casillas que debes rellenar;

- **Nombre;** Nombre del usuario. Deberá estar relleno ya en el primer acceso.
- **Apellidos;** Apellidos del usuario. Deberá estar relleno ya en el primer acceso.
- **Correo electrónico;** Por defecto estará vacío.

Es muy importante que lo rellenes con una cuenta de correo válida. Será fundamental en tu actividad telemática.

- **Mostrar correo;** Para indicar si quieres mostrar tu correo al resto de los participantes en la plataforma.

¿Cómo accedo a la modificación del perfil?

A) Basta con hacer clic sobre tu nombre, que aparece en la parte superior derecha de la pantalla y se te mostrará una imagen como la siguiente



JUNTA DE ANDALUCÍA CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Educación Semipresencial Saltar a...

Semipresencial ▶ Participantes ▶ Juan Diego Pérez Jimenez

Perfil Editar información Mensajes Blog Notas Informes de actividad Roles

Pais: España
Ciudad: Sevilla
Correo electrónico: j...@...
Página web: http://www.juntadeandalucia.es/laveroes/educacion_permanente
Cursos: borrar Tutoría on-line - Plantilla 01, X MASTER Ámbito Social - Nivel I, Curso para Administradores, X MASTER Ámbito de Comunicación: Lengua Castellana y Literatura - Nivel I, Matemáticas Aplicadas a las Ciencias Sociales 2º BH, Tutoría online - Plantilla, Estadística mayores de 25, Matemáticas II Contenidos, X MASTER Ámbito Científico

B) También puedes clicar en el bloque de administración, desplegando en el menú, los ajustes de mi perfil y editar perfil;

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
CULTURA Y DEPORTE

Mis cursos ▶

Página Principal > Aj > Editar perfil

NAVEGACIÓN

- Página Principal
- Área personal
- Páginas del sitio
- Mi perfil
- Mis cursos

ADMINISTRACIÓN

- Ajustes de mi perfil
 - Editar perfil**
 - Cambiar contraseña
 - Claves de seguridad
 - Mensajería
 - Blogs
 - Insignias
- Administración del sitio
 - Insignias

General

Nombre: [input type="text"]

Apellido(s): [input type="text"]

Dirección de correo* **No olvides indicar tu email**

Mostrar correo: [Mostrar mi dirección de correo sólo a mis compañeros de curso ▼]

Formato de correo: [Formato HTML ▼]

Tipo de resumen de correo: [Sin resumen (un correo por cada mensaje del foro) ▼]

Subscripción automática al foro: [Sí, cuando envíe un mensaje suscríbame a ese foro ▼]

Rastreo del foro: [No: no registrar los mensajes que he visto ▼]

Cuando edite texto: [Usar el editor de HTML ▼]

Ciudad*: [input type="text"]

En esta parte cabe reseñar que tanto la descripción como la imagen de usuario, sirven para que tus compañeros y el profesorado te pueden identificar mejor y conocerte más.

The image shows a user profile editing interface. At the top, there are several form fields: 'Ciudad*' (text input), 'Seleccione su país*' (dropdown menu with 'España' selected), 'Zona horaria' (dropdown menu with 'Hora local del servidor' selected), and 'Idioma preferido' (dropdown menu with 'Español - Internacional (es)' selected). Below these is a rich text editor for 'Descripción' with a toolbar and a large empty text area. A red circle highlights the label 'Imagen del usuario' in the left sidebar. Below the sidebar, there are sections for 'Imagen actual' (showing 'Ninguno') and 'Imagen nueva' (with an 'Agregar...' button and a dashed box for image upload). A blue arrow points down to the dashed box with the text 'Puede arrastrar y soltar archivos aquí para añadirlos'. At the bottom, there is a 'Descripción de la imagen' text input field. In the top right corner of the main content area, there is a small note: 'Tamaño máximo para nuevos archivos: 10MB, número máximo de archivos adjuntos: 1'.